

国内企画旅行ご提案書

2024/06/12

観光庁長官登録旅行業第939号

株式会社 農協観光

沖縄エリアセンター

沖縄県那覇市豊川2-9-1 J A会館3階

お客様 (契約責任者)

沖縄県ソフトテニス連盟 様

予約名	オキナワケンソフトテニス連盟
予約名	沖縄県ソフトテニス連盟
予定人員	80名
行先	宮古島

TEL: 098-831-5325 FAX: 098-831-5327

一般社団法人日本旅行業協会正会員

エリア長 田中 伸一

総合旅行業務取扱管理者 田中 伸一

お客様担当者(外務員)氏名 渡口 梨恵

標記の企画旅行につきまして、下記のとおり企画・お見積りいたしましたので、よろしくご検討のうえ、ご採択くださいますようお願い申し上げます。

記

[1. 実施予定日]

2024/10/04 (金) ~ 2024/10/06 (日) 3日間

[2. 提案内容 (日程表)]

別紙参照

[3. 旅行代金] 単位:円 ※条件書面10. 旅行契約内容の変更 によりご旅行開始後に代金が変わる場合がございます。

人員種別/算出基準	①セイルイン泊の場合	②ピースリーイン泊の場合
2名1室利用	27,000	32,000
レンタカーは別途かかり		
追加代金		

・有料人員 20名様以上の場合

・1室 2名様以上

[4. 旅程管理]

添乗員は同行いたしません。

旅行中に旅程管理業務を行う現地手配業者などの連絡先は、最終日程表でお知らせいたします。

[6. 旅行代金に含まれる費用, 含まれない費用]

含まれる費用は○、含まれない費用は×で表示します。

- ① ○ ご旅行日程又は本書面に明示した利用運送機関の運賃・料金、宿泊、食事、入場等の料金、および諸税、サービス料金
- ② × ご旅行日程又は本書面に明示した送迎バス等の料金
- ③ × イベント関係費用としての会議費、講演費用、登録料、その他
- ④ ○ 手荷物運搬料 (原則として、航空会社の規定重量、容積、個数の範囲内)
- ⑤ × 超過手荷物料金
- ⑥ × 添乗員の同行費用 (お客さまからの依頼の場合)
- ⑦ × 個人的な費用 (電話・その他通信料、クリーニング代、追加飲食費用等)
- ⑧ ○ 空港施設使用料
- ⑨ × 運送機関の課す付加運賃・料金 (燃油サーチャージ等)
- ⑩ × 傷害・疾病に関する医療費
- ⑪ ○ 任意の旅行総合 (傷害) 保険
- ⑫ × (レンタカーは1台あたり25,000円 (ヴィッツクラス) *ガソリン・駐車場代は含まれません。
- ⑬ × ()
- ⑭ × ()
- ⑮ × ()

[6. 取消料]

お客さまのご都合で旅行契約を解除される場合は、下記の取消料を申し受けます。		
	旅行契約の解除日	取消料
①	②~⑥までに掲げる場合以外の場合 (当社が別途提出する企画書面において企画料金を明示した場合に限る。)	企画料金を相当する金額
②	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目 (日帰りには10日目) にあたる日以降の解除 (③~⑤を除く)	旅行代金の20%以内
③	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目以降の解除 (④、⑤を除く)	旅行代金の30%以内
④	旅行開始日の前日以降の解除 (⑤を除く)	旅行代金の40%以内
⑤	旅行開始日当日の解除 (⑥を除く)	旅行代金の50%以内
⑥	旅行開始後の解除または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%以内
当社の責任に依らない、各種ローンの取扱上の事由に基づきお取消になる場合も、上記企画料金または取消料を申し受けます。		
※	上記「旅行代金に含まれるもの、含まれないもの」の項において記名式あるいは買取チケット等の料金を明示した旅行においては、取消料発生以前の解除においても当該チケットの料金を頂戴します。	

[7. 旅行条件の基準日]

上記の旅行ご提案の内容は、2024/06/12 を基準としております。

[8. 提案の承諾の通知]

提案書の承諾、不承諾の通知は、2024/06/28 までにお願いたします。